



Rechnungswesen

1231 Sachbearbeiter/in Rechnungswesen edupool.ch

Trägerschaft: veb.ch, Kaufmännischer Verband Schweiz

Inhaltsverzeichnis

Sachbearbeiter/in Rechnungswesen edupool.ch

Alle Daten auf einen Blick.....	2
Ausgangslage.....	4
Zielgruppe.....	4
Ausbildungsziele.....	4
Unterrichtsformen.....	5
Lehrkräfte.....	5
Lehrgangsaufbau.....	5
Profit vom Konzept.....	5
Anforderungen.....	6
Fächer- und Lektionenaufteilung.....	6
Inhalte.....	7
Externe Prüfung edupool.ch / Abschluss.....	7
Bildungsbeiträge.....	8
Allgemeines.....	8

Sachbearbeiter/in Rechnungswesen edupool.ch

Alle Daten auf einen Blick

Kursnummer	1231
Auskunft und Beratung	Lehrgangsleitung: Justin Naef, weiterbildung@bzww.ch Sekretariat Weiterbildung: 058 345 75 75
Gesamtleitung	Roger Peter, Prorektor BZWW/Leiter Weiterbildung
Kursgeld	Fr. 5'690.– (Preisänderungen vorbehalten) inkl. sämtlicher Lehrmittel und Unterrichtsmaterialien im Wert von ca. Fr. 720.00 Fr. 100.– (Einschreibegebühr) Fr. 700.– (Prüfungsgebühr edupool.ch, Stand 2024)
Bildungsbeiträge	siehe Seite 8
Ratenzahlung	Ratenzahlungen sind möglich. Informieren Sie sich im Sekretariat.
Kursbeginn	jeweils im Januar
Kursende	jeweils im März des Folgejahres
Kursdauer	14 Monate (3 Semester), ca. 250 Lektionen
Kurszeiten	Mittwochabend (vor Ort) und max. 2 x monatlich Montagabend (online via MS Teams). Für den aktuellen Lehrgang siehe weiterkommen.ch . Unterricht: 17:30 - 20:45 Uhr
Unterrichtsfrei	an Feiertagen und gemäss Ferienkalender siehe Webseite weiterkommen.ch > Termine
Teilnehmer	mindestens 16, maximal 22
Infoabend	siehe Webseite weiterkommen.ch > Termine
Anmeldeschluss	Vier Wochen vor Kursbeginn. Anmeldungen werden entgegengenommen, bis Teilnehmermaximum erreicht.

Anmeldung

Schriftlich mit Anmeldeformular in dieser Broschüre per Post an die Schuladresse. Das Formular kann ebenfalls auf der Website weiterkommen.ch heruntergeladen werden.

**Allgemeine
Geschäftsbedingungen**

Siehe Webseite weiterkommen.ch/agb

Ausgangslage

Erweiterte Kenntnisse im Rechnungswesen gewinnen mehr und mehr an Bedeutung. Die korrekte Planung und Führung des Rechnungswesens sind mitentscheidend für den Geschäftserfolg.

Der Bildungsgang Sachbearbeiter/in Rechnungswesen edupool.ch vermittelt fundiertes Fachwissen in Finanzbuchhaltung, Mehrwertsteuer, Sozialversicherungen und finanzieller Führung.

Der Lehrgang bereitet auf die externe und schweizweit anerkannte Prüfung Sachbearbeiter/in Rechnungswesen edupool.ch vor und orientiert sich an den Anforderungen aus der Praxis sowie am Prüfungsreglement von edupool.ch.

Zielgruppe

Der Lehrgang richtet sich an folgende Personen:

- Mitarbeitende im Rechnungswesen
- Praktiker/innen, die sich umfassendes fachspezifisches Wissen aneignen wollen
- Umsteigende, Wiedereinsteigende im Rechnungswesen
- Personen, die solide Grundlagen für eine weiterführende Ausbildung erarbeiten wollen (z.B. Sachbearbeiter/in Treuhand edupool.ch, Fachfrau/mann im Finanz- oder Rechnungswesen mit eidg. Fachausweis)

Ausbildungsziele

Die Ausbildung bereitet in 14 Monaten auf die Übernahme anspruchsvollerer Aufgaben vor. Die Sachbearbeiterin/der Sachbearbeiter Rechnungswesen edupool.ch weist sich über folgende Fähigkeiten aus:

- Selbstständiges Arbeiten in der Finanzbuchhaltung
- Anwenden von Basiswissen in Sozialversicherungen
- Sicherer Umgang mit den Bestimmungen zur Mehrwertsteuer
- Unterstützung beim Jahresabschluss und der finanziellen Führung des Unternehmens
- Selbstständige Führung einer Buchhaltung für einfachere Verhältnisse
- Erarbeiten von Grundlagen für weiterführende Ausbildungen

Unterrichtsformen

Wir legen grossen Wert auf eigenverantwortliches Lernen: aktuelle Lehr- und Lernformen (kurze Vorträge, Plenumsdiskussionen, Gruppen- und Einzelfallstudien, Tests) werden durch Frontalunterricht ergänzt. Die Bildung von Lerngruppen wird sehr empfohlen.

Von den Teilnehmenden wird eine aktive Teilnahme gefordert. Das zusätzliche Selbststudium trägt entscheidend zum Lernerfolg bei.

Der Unterricht im Lehrgang orientiert sich am Bildungsgang-Beschrieb von edupool.ch.

Der Umgang mit digitalen Medien, das digitale Wissensmanagement, das Nutzen von Apps im Büroalltag hat in letzter Zeit neue Dimensionen erreicht. In diesem Lehrgang setzen Sie Ihren eigenen Laptop ein. So erhalten Sie nicht nur digitalen Zugriff auf alle Lerninhalte, Sie erwerben auch umfassende Kompetenzen im Umgang mit digitalen Medien.

Lehrkräfte

Das Dozententeam setzt sich aus erfahrenen Personen aus Schule und Praxis zusammen.

Lehrgangsaufbau

Dieser Lehrgang wurde von edupool.ch eingeführt und weiterentwickelt. Der Lehrgang erfüllt die Anforderungen, die an qualifizierte Mitarbeitende im Rechnungswesen gestellt werden.

Im zweiten Jahr oder nach rund 14 Monaten findet die zentrale Prüfung edupool.ch statt (externe Prüfung – jeweils im Frühjahr). Diese Prüfung erfolgt digital mit BYOD (bring your own device).

Profit vom Konzept

- Sie frisken bisherige Kenntnisse auf.
- Sie erwerben viele neue Kenntnisse.
- Sie nutzen die Gruppendynamik.
- Sie geben Ihre Erfahrungen weiter und profitieren von den Erfahrungen anderer (Kolleginnen/Kollegen und Dozierende).

Anforderungen

- Sie verfügen über gute Kenntnisse des Rechnungswesens im Rahmen der kaufmännischen Lehrabschlussprüfung E-Profil oder über sehr gute Kenntnisse im Rahmen der Lehrabschlussprüfung B-Profil mit entsprechender Buchhaltungspraxis.
- Bei Personen, welche dieses Wissensniveau nicht sicher mitbringen, wird ein Einstufungstest vorgenommen. Aufgrund des Resultates können die Wissenslücken dann zielgerichtet mit den Aufbaukursen Rechnungswesen 1 - 3 geschlossen werden.
- Mindestens zwei Jahre allgemeine Berufspraxis (Grundbildung wird angerechnet)
- Sie sind deutscher Muttersprache oder verfügen über gute deutsche Sprachkenntnisse in Wort und Schrift (Niveau C1, Unterrichtssprache = Mundart).
- Sie bringen Freude am Lernen mit.
- Sie verfügen über den Willen, sich über 1 Jahr lang (ca. 14 Monate) einer intensiven Ausbildung zuzuwenden, den Unterricht regelmässig zu besuchen und die Hausaufgaben zu erledigen.

Fächer- und Lektionenaufteilung

Fach	Lektionen	Lernstunden
Finanzbuchhaltung	80	90
Mehrwertsteuer	40	40
Sozialversicherungen	40	30
Finanzielle Führung	80	110
Vernetzung und Prüfungstraining	10	10
Total	250	280

Die Angaben beruhen auf Erfahrungswerten. Je nach Vorwissen und Lerntempo kann sich der Lernaufwand für das Selbststudium ändern. Eine Lernstunde beinhaltet 45 Minuten lernen und 15 Minuten Lernpause. Eine Lektion im Präsenzunterricht dauert 45 Minuten.

Inhalte

▪ **Finanzbuchhaltung 1 + 2**

Kontentheorie / Kontenrahmen / Kontenplan / Abschreibungen / Debitorenverluste / Transitorische Konten / Rückstellungen / Vorratskonten / Offenposten-Buchhaltung / Fremde Währungen / Wertschriftenverkehr / Mehrwertsteuer / Lohnbuchhaltung / Stille Reserven / Jahresabschluss der verschiedenen Rechtsformen / Allgemeine Probleme des Jahresabschlusses

▪ **Mehrwertsteuer**

Rechtliche Grundlagen / Steuerobjekt / Steuersubjekt / Berechnung der Steuer / Eigenverbrauch / Steuersätze / Vorsteuerabzug / Einlagenbesteuerung / Abrechnungsarten / Bezugssteuer / Steuer auf Einfuhren / Erstellen von Abrechnungen / Umsatz- und Vorsteuerabstimmung

▪ **Sozialversicherungen**

Grundlagen Sozialversicherungen / Beiträge / Abrechnungen / Zahlungen der Sozialversicherungen / Löhne / Lohnausweise

▪ **Finanzielle Führung 1 + 2**

Geldflussrechnung / Ermittlung Cashflow / Finanzplanung / Teilpläne / Gesamtpläne / Bilanz- und Erfolgsanalyse / Deckungsbeitragsrechnung / Kalkulation auf Teilkostenbasis

▪ **Kostenrechnen**

Sachliche Abgrenzungen / Kostenarten-, Kostenstellen- und Kostenträgerrechnung / Betriebsabrechnung auf Vollkostenbasis / Ergebnisrechnungen / Kalkulation

Externe Prüfung edupool.ch / Abschluss

Die Ausbildung bereitet auf das schweizweit anerkannte Diplom 'Sachbearbeiter/in Rechnungswesen edupool.ch' vor. Die externe edupool-Prüfung wird im Frühjahr zentral durchgeführt und erfolgt ab Frühling 2025 digital mit BYOD (bring your own device).

Wer die externe Zertifikatsprüfung erfolgreich abgelegt hat, erhält das Diplom «Sachbearbeiter/in Rechnungswesen edupool.ch».

Die Prüfungsgebühr ist nicht im Kursgeld enthalten und wird von edupool.ch separat in Rechnung gestellt.

Das BZWW stellt kein eigenes Zertifikat bzw. Diplom aus.

Das Diplom 'Sachbearbeiter/in Rechnungswesen edupool.ch' ermöglicht den Höhereinstieg ins 2. Semester 'Fachausweis Finanz- und Rechnungswesen' unseres Bildungspartners.

Bildungsbeiträge

Alle Teilnehmenden in Bildungsgängen zur Vorbereitung auf eine eidg. Prüfung (eidg. Fachausweis oder eidg. Diplom) werden unabhängig vom Wohnkanton mit bis zu 50% der Kosten unterstützt. Anspruch auf diese Unterstützung haben alle Personen, welche ab dem 1.1.2018 die entsprechende eidgenössische Prüfung absolvieren, unabhängig vom Prüfungserfolg. Die Absolventinnen und Absolventen beantragen die Rückerstattung nach absolvierter Prüfung direkt beim Bund.

Der Bildungsgang «Sachbearbeiter/in Rechnungswesen edupool.ch» kann unter bestimmten Voraussetzungen ebenfalls unterstützt werden. Dazu müssen Sie innerhalb von 7 Jahren (ab Ausbildungsstart) auch die eidg. Berufsprüfung Fachfrau/Fachmann Finanz- und Rechnungswesen (EFA) absolvieren. Detailinformationen unter [SBFI](#).

Allgemeines

Trägerschaft Lehrgang: veb.ch, Kaufmännischer Verband Schweiz

- Das Diplom «Sachbearbeiter/in Rechnungswesen edupool.ch» ist Voraussetzung für die Zulassung zur Diplompriifung «Sachbearbeiter/in Treuhand edupool.ch».
- Das Diplom «Sachbearbeiter/in Rechnungswesen edupool.ch» wird bei der Anmeldung zur Fachausweisprüfung «Fachfrau/mann im Finanz- und Rechnungswesen» als Grundbildung anerkannt.

Schuladresse
Bildungszentrum für Wirtschaft
Weiterbildung
Schützenstrasse 11
Postfach 112
8570 Weinfelden
Telefon 058 345 75 75

weiterkommen.ch
weiterbildung@bzww.ch

Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eintreffens berücksichtigt.

Auskunft und Beratung

Für detaillierte Auskünfte und ein Beratungsgespräch wenden Sie sich bitte an den Lehrgangleiter Justin Naef, weiterbildung@bzww.ch, oder an unser Sekretariat.